

Управление образования администрации г. Кемерово  
МБОУ для учащихся с тяжелыми нарушениями речи «Школа – интернат № 22»  
650055, г. Кемерово, ул. Пролетарская, 20а, тел. (факс) 28-43-16,  
e-mail: si22kem@gmail.com

«Согласовано»  
Председатель ПК  
Щеглова О.В.  
« 30 » августа 2023 г.



«Утверждаю»  
Директор МБОУ «Школа-интернат №22»  
О.М. Недашковская  
« 30 » августа 2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о школьном Медицентре МБОУ «Школа-интернат №22»**

Принято на Педагогическом Совете  
Протокол № 1 от « 30 » августа 2023г.

## **1. Общие положения**

1.1. Медиациентр осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О средствах массовой информации», Уставом школы-интерната, настоящим Положением.

Деятельность Медиациентра школы-интерната ориентирована на развитие личности учащихся в различных сферах в условиях жизнедеятельности школьного сообщества.

1.2. Медиациентр - добровольная организация, в состав которой входят учащиеся 5- 10 классов, педагоги школы-интерната.

## **2. Цели и задачи Медиациентра**

2.1. **Цель** деятельности медиациентра: развитие творческих способностей учащихся, воспитание информационной культуры, формирование активной жизненной позиции.

2.2. **Задачи** деятельности медиациентра:

- собирать, систематизировать и распространять актуальную информацию о событиях школы-интерната, освещать их через выпуск видео-новостей; через официальные страницы в социальных сетях; через школьный сайт.

- повышать социальную активность обучающихся, формировать положительные социальные установки;

- создавать условия для самостоятельной работы обучающихся с информацией, представленной в различных видах СМИ, работы с современной техникой и программным обеспечением;

- создавать, издавать и тиражировать авторские журналистские, литературные, методические и дидактические печатные, аудио-видео и фотоматериалы;

- создавать и совершенствовать систему сетевого взаимодействия и социального партнёрства;

- содействие ранней профессиональной ориентации учащихся.

## **3. Структура и основные виды деятельности.**

3.1. Медиациентр имеет свою структуру:

3.1.1. Школьное телевидение - это школьное объединение, главной целью которого является создание единого интерактивного виртуального информационного пространства, усиливающего интеграцию всех участников образовательных отношений.

Школьное телевидение работает в направлении организационного обеспечения видеосъёмки, создает новостные и тематические видеофильмы, видеотеку школы-интерната.

3.1.2. Школьное радио - это оперативная и многогранная форма передачи информации о событиях и фактах из жизни школы-интерната. Школьное радио осуществляет сбор материалов для радиовещания, собирает информацию, обрабатывает её и пишет статьи, разрабатывает сценарии для радиопередач.

3.1.3. Школьный журнал «МЫ» - это объединённая редакция интернет и печатных ресурсов, обеспечивающая оперативное планирование, создание и размещение информации о текущей деятельности школы-интерната. Школьный журнал отражает текущие новости школы-интерната, может выпускать: тематические журналы, сборники исследовательских, методических и творческих работ, брошюры, буклеты.

3.2. Организационная структура медиациентра обеспечивает осуществление исследовательской и творческой деятельности во взаимосвязанных направлениях.

3.3. Созданная материально-техническая база и её функциональное наполнение используется сотрудниками и учащимися школы-интерната в образовательной деятельности.

## **4. Порядок работы Медиациентра**

4.1. Медиациентр работает по плану работы, утверждаемого директором школы-интерната на учебный год.

4.2. Деятельность и организация работы структурных подразделений Медиациентра осуществляется в соответствии с приказом директора МБОУ «Школа-интернат №22» на учебный год.

## **5. Организационная поддержка деятельности Медиациентра.**

5.1. Медиациентру предоставляются ресурсы школы-интерната для реализации деятельности (фото-видеоаппарат, компьютер, МФУ и пр.).

5.2. Медиациентр имеет право пользоваться услугами специалистов школы-интерната.

- 5.2. Медиациентр имеет право пользоваться услугами специалистов школы-интерната.
- 5.3. Администрация школы-интерната содействует в налаживании взаимодействия с Медиациентром других школ и иными организациями.
- 5.4. Администрация школы-интерната содействует совершенствованию профессиональной области, организации тренингов, семинаров по обучению членов Медиациентра.

## **6. Результаты деятельности Медиациентра.**

### **6.1. Результаты деятельности Медиациентра:**

- Выпуск школьных новостей, тематических передач, социальных роликов, тематических журналов, сборников исследовательских, методических и творческих работ, брошюр, буклетов.
- Развитие социально значимых инициатив и рост положительной социальной активности учащихся школы-интерната в рамках создания телевизионных проектов.
- Развитие внешних связей школы-интерната через размещение школьного телевидения, выпуск газет в Интернет пространстве.
- Активизация работы ученического самоуправления.

### **6.2. Результаты деятельности Медиациентра за учебный год архивируются.**

## **7. Организация и управление.**

- 7.1. Общее руководство Медиациентром и контроль за его деятельностью осуществляет заместителем директора по воспитательной работе.
- 7.2. Руководителями структурных подразделений (школьный журнал, школьное радио, школьное телевидение) Медиациентра назначаются педагогические работники приказом директора гимназии.
- 7.2. График работы Медиациентра устанавливается и утверждается директором школы-интерната.
- 7.3. Администрация школы-интерната обеспечивает повышение квалификации сотрудников Медиациентра, создает условия для их самообразования и профессионального образования.